



ŠIAULIŲ SALDUVĖS PROGIMNAZIJOS DIREKTORIUS

Į S A K Y M A S

**DĖL ŠIAULIŲ SALDUVĖS PROGIMNAZIJOS 2026-2028 M. KORUPCIJOS
PREVENCIJOS PROGRAMOS IR PROGRAMOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO
PLANO PATVIRTINIMO**

2026 m. kovo d. Nr. V-

Vadovaudamasi Administracijos posėdžio 2026 m. kovo 16 d. protokolo Nr. AD-06 (1.6) nutarimu,

t v i r t i n u Šiaulių Salduvės progimnazijos 2026-2028 m. korupcijos prevencijos programą ir programos priemonių įgyvendinimo planą (pridedama).

Direktorė

Natalija Kaunickienė

Parengė
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Neringa Jokubauskienė
2026-03-18

ŠIAULIŲ SALDUVĖS PROGIMNAZIJOS 2026–2028 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių Salduvės progimnazijos 2021-2023 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.

2. Programa skirta korupcijos prevencijai Šiaulių Salduvės progimnazijoje (toliau – progimnazijoje).

3. Programos tikslas – užtikrinti korupcijos prevenciją progimnazijoje, siekti kompleksiškai šalinti neigiamas sąlygas, skatinančias korupcijos atsiradimą, siekti asmenis atriboti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo bei kitų veiksmų, kurie didina korupcijos sklaidą progimnazijoje, atlikimo. Programa siekiama paskatinti bendruomenę reikšti nepakantumą korupcijai, sustiprinti bendruomenės paramą korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti, užtikrinti glaudesnę progimnazijos bendradarbiavimą su vyriausybėmis ir nevyriausybėmis organizacijomis, kitais asmenimis, ginant prigimtines ir kitas bendras žmogaus teises ir laisves.

4. Programoje sąvokos vartojamos taip, kaip apibrėžiamos programos 1 punkte nurodytuose teisės aktuose.

II SKYRIUS PROGIMNAZIJOS VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

5. Progimnazijos veiklos situacijos analizė atliekama vadovaujantis institucinio strateginio planavimo aplinkos analizės principais ir apima išorinių ir vidinių veiksmų, grėsmių ir galimybių analizę.

6. Išorinės korupcijos prielaidos:

6.1. socialinės (nedarbas, santykinai maži valstybės tarnautojų ir kitų darbuotojų atlyginimai, netobula motyvacinė karjeros sistema viešajame sektoriuje);

6.2. teisinės (teisės aktų netobulumas, dažna jų kaita, spragos ir kolizijos, kontrolės sistemų, teisinių procedūrų ir priemonių netobulumas);

6.3. institucinės (motyvacinės karjeros sistemos nebuvimas);

6.4. visuomenės pilietiškumo stoka (visuomenės požiūrio į korupciją neapibrėžtumas ir prieštaravimas, piliečių pasyvumas antikorupcinėje veikloje);

6.5. išorinių veiksmų įtaka (tarptautinė korupcija, susijusi su ES teikiama parama).

7. Vidinės korupcijos pasireiškimo prielaidos:

7.1. viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevencija nepakankamai paremta privačių interesų deklaracijų duomenų analize, rekomendacijomis, nusišalinimu;

7.2. elektroninio valdymo trūkumai (nepakankamas modernių informacinių technologijų naudojimas administracinėms ir viešosioms paslaugoms teikti).

III SKYRIUS

PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

8. Programos tikslai:
- 8.1. įgyvendinti veiksmingą antikorupcinių priemonių sistemą progimnazijoje;
 - 8.2. šalinti prielaidas, kurios sudaro galimybes progimnazijos darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi savanaudiškiems tikslams;
 - 8.3. užtikrinti progimnazijos veiklos viešumą ir reagavimą į gyventojų nuomonę;
 - 8.4. plėtoti antikorupcinę kultūrą, į antikorupcinę veiklą įtraukti bendruomenę, didinti visuomenės pasitikėjimą progimnazija.
9. Programos uždaviniai:
- 9.1. užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikį korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą progimnazijoje bei nustatyti konkrečius terminus;
 - 9.2. užtikrinti, kad mokyklos bendruomenės nariams būtų sudaryta galimybė anonimiškai pateikti informaciją apie progimnazijos darbuotojų teikiamų paslaugų kokybę, galimai korupcinę veiklą, įtraukti į korupcijos prevenciją visuomenę;
 - 9.3. informuoti apie galimas korupcines veikas ir viešinti nustatytus korupcijos atvejus;
 - 9.4. progimnazijoje vykdyti akcijas, renginius, seminarus korupcijos prevencijos klausimais.

IV SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

10. Korupcijos prevencijos tikslas - korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas, sudarant progimnazijoje korupcijos prevencijos priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims, siekiant juos atiboti nuo korupcinių nusikaltimų.
11. Korupcijos prevencijos priemonės yra:
- 11.1. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas;
 - 11.2. personalo mokymas ir informavimas;
 - 11.3. prašymų dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį vadovaujančias pareigas savivaldybės įstaigoje, pateikimas Lietuvos Respublikos specialiuųjų tyrimų tarnybai;
 - 11.4. dirbančių asmenų privačių ir viešųjų interesų derinimo užtikrinamas progimnazijoje, įgyvendinat Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymą;
 - 11.5. visuomenės įtraukimas į progimnazijos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą. Skatinti bendruomenę pranešti apie korupcinius teisės pažeidimus ar mėginimą juos daryti progimnazijos aplinkoje, sudaryti sąlygas apie tai pranešti telefonu ar interneto ryšiu. Informaciją analizuoti pagal skundų nagrinėjimo tvarką, kurią nustato Salduvės progimnazijos darbo tvarkos taisyklės;
 - 11.6. įstatymų nustatytos kitos korupcijos prevencijos priemonės.

V SKYRIUS

PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

12. Programos rezultatyvumas (pasiekti tikslai ir uždaviniai) vertinamas kiekybės ir kokybės rodikliais:
- 12.1. įvykdytų ir neįvykdytų programos priemonių skaičiumi;
 - 12.2. programos priemonių įgyvendinimu nustatytais terminais;
 - 12.3. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio veiksmus skaičiaus ir pranešimų, kuriuos ištyrus pasitvirtino korupcinio pobūdžio veikos, skaičiumi;

- 12.4. priemonių, skirtų korupcijai mažinti, skaičiaus didėjimas.
- 12.5. antikorupciniuose renginiuose dalyvavusių asmenų skaičiumi.

VI SKYRIUS

PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

13. Už savivaldybės antikorupcinės politikos įgyvendinimą progimnazijoje atsako direktorius. Kovos su korupcija programą rengia, jos įgyvendinimą organizuoja ir kontroliuoja progimnazijoje direktorius ir jo paskirtas darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevenciją progimnazijoje.

14. Programos priemonių vykdytojai yra progimnazijos darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, kiti programos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti asmenys.

15. Priemonių vykdytojai per vieną savaitę nuo jiems priskirtos programos įgyvendinimo priemonės įvykdymo termino pabaigos viešina priemonių įgyvendinimo eigą, pasiektus rezultatus pasirinktu būdu (interneto svetainėje, miesto spaudoje ir kt.).

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Programai įgyvendinti sudaromas priemonių planas, kuriame numatytos priemonės, vykdytojai, vykdymo terminai, laukiami rezultatai, įgyvendinimo vertinimo rodikliai ir finansavimas.

17. Progimnazijos bendruomenė, visi suinteresuoti juridiniai ir fiziniai asmenys gali teikti pasiūlymus progimnazijos direktoriui dėl programos pakeitimo ar papildymo.

18. Atsižvelgiant į antikorupcinių teisės aktų pakeitimus, kompetentingų institucijų ir asmenų išvadas ir rekomendacijas, kitą reikšmingą informaciją, programa gali būti keičiama, papildoma.

19. Programa, priemonių planas jai įgyvendinti bei programos įgyvendinimo ataskaita viešai paskelbiama progimnazijos interneto svetainėje.

PATVIRTINTA
 Šiaulių Salduvės progimnazijos
 direktoriaus 2026 m. kovo d.
 įsakymu Nr. V-

**ŠIAULIŲ SALDUVĖS PROGIMNAZIJOS
 2026–2028 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojas	Vykdyimo laikas	Laukiami rezultatai	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai	Finansavimas (poreikis €)
1.	Supažindinti progimnazijos bendruomenę su mokyklos dokumentais, susijusiais su korupcijos prevencijos programa ir priemonių planu jai įgyvendinti.	Direktorius	Iki 2026 m. balandžio 1 d. paskelbti dokumentą progimnazijos interneto svetainėje	Bendruomenė bus supažindinti su programa ir jos priemonių planu	Su programa supažindintų darbuotojų skaičius	Nereikalingas
2.	Dalyvauti mokymuose, seminaruose antikorupcijos klausimais.	Administracija	2026-2028 m.	Darbuotojai turės daugiau žinių apie korupcijos pasekmes ir prevencines priemones	Dalyvių skaičius	Nereikalingas
3.	Kontroliuoti ir koordinuoti progimnazijos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą, prireikus teikti pasiūlymus įstaigos vadovui dėl jos tikslinimo. Apibendrinti įstaigos veiklą, įgyvendinant korupcijos prevencijos programą.	Administracija	1 kartą per metus	Savalaikė priemonių vykdymo kontrolė užtikrins priemonių vykdymą nustatytais terminais	Ataskaitų skaičius	Nereikalingas
4.	Atlikti darbuotojų	Už korupcijos	2026 m. II	Nustatytas	Parengta ataskaita	Nereikalingas

	apklausą tolerancijos korupcijai indeksui nustatyti.	prevenciją atsakingas asmuo	ketv.	progimnazijos darbuotojų tolerancijos korupcijai lygis, įvertintos darbuotojų nuostatos dėl korupcijos ir identifikuotos sritys, kuriose reikalingos papildomos korupcijos prevencijos priemonės.		
5.	Integruoti antikorupcinio švietimo temas į dorinio ugdymo ir gyvenimo įgūdžių dalykus.	Mokytojai	Kasmet	Formuosis nepakantumas korupcijai	Temų skaičius ilgalaikiuose dalykų planuose	MK lėšos
6.	Organizuoti antikorupcines akcijas bei kitus renginius	Mokytojai	Kasmet	Formuosis nepakantumas korupcijai	Renginių skaičius	SB lėšos
7.	Progimnazijos interneto svetainėje ir įstaigos patalpose sudaryti galimybes pateikti darbuotojams anoniminę informaciją apie suteiktų paslaugų kokybę, aptarnavimo kultūrą bei galimas korupcinio pobūdžio apraiškas įstaigoje.	Administracija	Kasmet	Bus nustatytas Korupcijos pasireiškimo tikimybės lygis, įvertintos veiklos sritys, kuriose egzistuoja didžiausia korupcijos pasireiškimo tikimybė	Informacijos analizė	Nereikalingas
8.	Nagrinėti skundus dėl progimnazijos darbuotojų veiklos, esant korupcijos pasireiškimo rizikai.	Administracija	Esant skundui	Padidės bendras pasitikėjimas progimnazijos veikla, piliečiai ir kiti asmenys bus paskatinti pranešti apie pasitaikančias negeroves	Išnagrinėtų skundų dėl progimnazijos darbuotojų veiklos, esant korupcijos pasireiškimo rizikai, skaičius	Nereikalingas
9.	Informuoti bendruomenę apie nustatytas darbuotojų	Direktorius	Gavus informaciją	Padidės bendras pasitikėjimas progimnazijos veikla,	Pateiktų pranešimų skaičius	Nereikalingas

	korupcijos apraiškas, korupcinių teisės pažeidimų tyrimą.			piliečiai ir kiti asmenys bus paskatinti pranešti apie pasitaikančias negeroves		
--	---	--	--	--	--	--
